

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：2018 年度“服务业统计调查”项目

项目单位：上海市统计局

主管部门：上海市统计局

2019 年 8 月

2018 年服务业统计调查项目

概述

为了深入开展统计调查，细化统计工作，上海市统计局（以下简称市统计局）于 2017 年 10 月末设立了服务业统计处，其主要职能为：组织实施服务业新经济统计调查，收集、整理和提供服务业统计调查数据；开展服务业产业统计及分析研究；对有关统计数据质量进行检查和评估。

同时，为促进新成立的处室快速适应本职工作，更好的发挥其所属职能，保障服务业统计调查工作的良好完成，市统计局设立了 2018 年度“服务业统计调查”项目，具体内容包括：

1、在国家制度基本框架下，兼顾各级、各部门数据需求，结合上海地区经济发展实际情况，修订形成《服务业统计报表制度》、《服务业事业、社团及其他单位统计报表制度》、《交通运输、仓储和邮政业统计报表制度》及《互联网经济统计报表制度》并印刷；

2、严格贯彻执行相关统计制度，积极开展规上服务业企业、服务业非企业单位年定报统计调查，采集相关专业统计数据，并挑选热点数据产品形成统计手册，为宏观决策和国民经济核算提供依据；

3、加强对基层统计的培训与指导工作，建立服务业统计工作交流机制，推进各区统计人才队伍建设，充实基层统计力量。

2018 年度“服务业统计调查”项目预算金额为 903,289 元，实际执行 748,003 元，预算执行率为 83.92%。

一、评价结论和绩效分析

（一）评价结论

对市统计局的 2018 年度“服务业统计调查”项目财政支出绩效进

行了客观公正的评价，项目总得分为 88.5 分。项目财政支出绩效评级为“良”。

表 1 项目绩效评价指标评分

一级指标	二级指标	三级及以上指标		分值	所得权重	绩效分值
A 项目决策	A1 项目立项	A11 战略目标适应性	A111 项目与预算单位相关职能的相适应情况	3	100%	3
		A12 立项依据充分性	A121 项目立项的政策文件支持度	3	100%	3
	A2 项目目标	A21 绩效指标明确性	A211 绩效目标设立明确性	3	100%	3
		A22 绩效指标合理性	A221 绩效目标设立合理性	3	100%	3
B 项目管理	B1 执行管理	B11 项目管理制度健全性	B111 项目管理制度健全性	3	100%	3
		B12 项目管理制度执行有效性	B121 项目管理制度执行有效性	5	60%	3
	B2 投入管理	B21 预算执行率	B211 项目预算执行率	6	50%	3
		B22 预算编制合理性	B231 预算编制合理性	6	50%	3
	B3 财务实施	B31 资金使用情况	B311 资金使用合规性	3	100%	3
		B32 财务管理制度健全性	B321 财务管理制度健全性	3	100%	3
C 项目绩效	C1 项目产出	C11 项目计划完成情况	C111 制度修订完成情况	5	100%	5
			C112 年定报工作完成情况	5	100%	5

			C113 培训会议召开完成情况	5	100%	5	
			C114 专家咨询工作完成情况	3	100%	3	
			C115 数据检验评估工作完成情况	2	100%	2	
			C116 制度下发工作完成情况	3	100%	3	
		C12 项目完成及时情况	C121 制度修订工作完成及时率	2	100%	2	
			C122 年定报上报完成及时率	2	100%	2	
			C123 培训会议召开完成及时情况	2	100%	2	
			C124 数据检验评估工作完成及时率	2	100%	2	
			C125 制度下发工作完成及时率	2	100%	2	
		C13 项目完成质量情	C131 数据质量评估情况	5	100%	5	
			C132 培训考核达标情况	5	50%	2.5	
		C2 项目效果	C21 项目社会效益	C211 统计成果采纳情况	3	100%	3
				C212 信息共享	3	100%	3
			C22 项目可持续发展情况	C221 部门的长效机制建设情况	3	100%	3
			C23 项目的满意度调查	C231 培训人员满意度	5	80%	4

			C232 制度使用者满意度	5	100%	5
合计				100	-	88.5

(二) 项目实施情况

(1) 制度修订

根据国家统计局印发的《(国家)规模以上服务业统计报表制度》、《互联网经济统计报表制度》、《运输邮电软件业统计报表制度》，结合上海地区经济发展实际情况，聘请行业专家进行指导把控，修订形成上海市《服务业统计报表制度》、《服务业事业、社团及其他单位统计报表制度》、《交通运输、仓储和邮政业统计报表制度》及《互联网经济统计报表制度》，并印刷分发至 16 个区。分发情况如下表所示：

区名	服务业	交运	互联网
黄浦区	300	15	50
徐汇区	60	30	80
长宁区	30	30	30
静安区	70	20	50
普陀区	12	15	20
虹口区	30	30	60
杨浦区	20	20	120
闵行区	0	0	0
宝山区	30	30	30
嘉定区	30	30	30
浦东新区	70	35	260
金山区	94	10	10

松江区	30	30	30
青浦区	30	30	30
奉贤区	150	15	10
崇明区	50	2	30
合计	1006	342	840

同时市统计局服务业统计处通过梳理整合各相关专业处室协助提供的统计数据，按季完成了4期《上海服务业统计手册》编制工作，每期印刷300本。根据编制《上海国际航运中心建设统计手册》需要，同时也针对上海交通运输统计工作面临的新情况和新变化，以及上海国际航运中心建设所面临的新发展规划和新任务目标，依据地方专业需要及交通运输相关行业的发展特点、趋势，进一步研究、调整和修正了方法制度，完善了上海国际航运中心建设统计指标体系。按季完成了4期《上海国际航运中心建设统计手册》编制工作，每期印刷350本。

（2）年定报统计调查

按照相关统计制度，采集相关专业统计数据，完成11000余家规模以上服务业企业、2000余服务业非企业单位年定报统计调查及审核，填报内容包括：

1)《服务业统计报表制度》：年报10张、季报5*4张、月报4*12张；

2)《服务业事业、社团及其他单位统计报表制度》：年报1张、季报2*4张；

3)《交通运输、仓储和邮政业统计报表制度》：年报27张、季报9*4张、月报12*12张；

4)《互联网经济统计报表制度》：年报3张、季报5*4张。

为确保调查顺利开展，市统计局服务业统计处通过总结历年服务业统计工作经验，针对全市服务业统计工作重点和存在的薄弱环节，研究制定了《2018年上海市服务业统计工作考核办法》，同时要求各区在确保网上直报按时上报及严格把关数据质量的基础上，按时报送经各区统计局分管领导签字的《数据汇总表》和《未报单位说明》。确保各区统计局领导及时掌握辖区内服务业发展情况并努力实现应报必报，进一步提升了基层统计机构工作责任感，确保报表上报及时性和数据质量。

为不断提升统计数据质量，市统计局服务业统计处根据专业特点建立了企业统计数据质量抽查核查制度，对工作中发现的有疑问的行业或企业开展数据质量抽查和核查，及时发现问题、解决问题。同时主动配合市统计局法规处的统计执法“双随机”抽查，共抽查5个区，实际上门检查了126家服务业企业。检查发现，大部分企业能够按照统计执法检查的通知要求做好准备，统计报表、统计台账和原始记录以及其他相关资料齐全。被抽查的企业中，绝大多数企业上报的统计数据全部准确，行业划分无差错。但也发现部分企业对统计指标理解不准确，误填数据等情况，目前有个别企业已按照《统计法》的相关处罚条例，进行处罚。

企业套表制度分发情况如下表所示：

区	套表数量						
	服务业						交运
	企业		事业 (年定报)		社团及其他 (年定报)		企业版 制度
	单位数	企业年定报报表数	单位数	报表数	单位数	报表数	
黄浦区	980	1100	78	100	7	20	300
徐汇区	1148	1100	114	130	13	20	100
长宁区	969	950	63	68	10	15	110
静安区	1026	1500	98	200	12	40	160

普陀区	508	0	54	0	2	0	100
虹口区	660	450	42	100	7	50	650
杨浦区	477	600	57	80	7	15	120
闵行区	978	0	79	0	17	0	0
宝山区	646	660	52	70	8	20	280
嘉定区	344	300	60	80	5	20	120
浦东新区	2598	1110	216	140	11	20	190
		750		60		5	45
		400		55		3	180
		285		60		1	115
		65		0		0	125
		0		0		0	0
金山区	95	110	28	40	3	6	10
松江区	315	420	69	95	9	20	90
青浦区	188	350	60	70	2	5	120
奉贤区	124		44		1		50
崇明区	72	65	47	49	1	1	7
合计	11128	10215	888	1397	115	261	2872

(3) 培训工作及会议

按照年初计划，开展了社会服务业统计调查培训会 3 场，交通运输、仓储和邮政业调查培训会 7 场，互联网统计调查培训会 3 场。全年培训 520 余人次。

为确保培训效果，市统计局服务业统计处建立了下探到乡镇街道一级的服务业统计培训工作制度，分批组织开展乡镇街道统计人员服务业统计业务培训。培训内容包括《调查单位基本情况表填报注意事项及服务重点行业代码界定》《财务状况表指标解释及重点指标填报方法》《互联网统计方法制度详解与互联网平台企业挖掘方法》以及《一套表平台基本操作及数据评估方法》等。在培训材料准备上充分照顾到基层人员不同的层次水平，由浅入深，用大量的实际案例结合多媒体效果使培训过程做到生动形象，深化培训效果。同时，为保障培训质量，市统计局服务业统计处针对重要培训设立了培训考核制度，会后对培训人员进行业务能力测试并打分，进一步提高培训效果，为数

据质量的提高打下基础。

（三）项目绩效

1、项目的决策情况

2018 年度上海市统计局“服务业统计调查”项目根据评价的最终结果，项目决策的战略目标和国家的有关要求相符。且项目的立项依据充分，立项的战略发展目标与根据国家统计局规模以上服务业统计报表制度、信息化统计报表制度要求、采集服务业相关的各类基础数据资料等文件要求相符。

2、项目管理

（1）项目的财务管理制度健全：

项目的财务管理和实施情况基本较好。有《上海市统计局财务管理办法》、《上海市统计局会议（培训）管理实施办法》、《上海市统计局差旅费管理实施细则》等规章制度保障项目资金合规使用。

（2）项目的实施情况较好：

项目实施效果较好。通过对项目各项指标的评价分析，2018 年度“服务业统计调查”项目及时完成了年初制定的各项工作，部门长效机制建设完善健全、项目的实施的满意度调查结果也说明 2018 年度“服务业统计调查”项目的完成情况较好，项目所制定的制度确保了相关统计调查活动的全面、规范开展，对统计数据采集质量起到重要作用。

二、主要经验及做法、存在的问题及建议

（一）主要经验及做法

（1）聘请行业专家保障制度专业性

市统计局 2018 年度“服务业统计调查”项目在执行过程中，考虑到《社会服务业统计报表制度》、《交通运输、仓储和邮政业统计报

表制度》、《互联网经济统计报表制度》等制度的专业性，市统计局服务业统计处聘请了社会服务业专家、国际航运中心建设统计指标专家以及互联网指标专家对各项制度的制定提供专业指导及把关，确保了各项制度的专业性及可靠性。

（2）分层培训，事后考核，确保培训效果

项目涉及大量培训会议，为提高基层统计工作者业务水平，市统计局服务业统计处在培训材料准备上充分照顾到基层人员不同的层次水平，由浅入深，用大量的实际案例结合多媒体效果使培训过程做到生动形象，深化培训效果。同时，为保障培训质量，市统计局服务业统计处针对重要培训设立了培训考核制度，会后对培训人员进行业务能力测试并打分，进一步提高培训效果，为数据质量的提高打下基础。

（3）制定考核办法，确保数据质量

为确保调查顺利开展，市统计局服务业统计处通过总结历年服务业统计工作经验，针对全市服务业统计工作重点和存在的薄弱环节，研究制定了《2018年上海市服务业统计工作考核办法》，同时要求各区在确保网上直报按时上报及严格把关数据质量的基础上，按时报送经各区统计局分管领导签字的《数据汇总表》和《未报单位说明》。确保各区统计局领导及时掌握辖区内服务业发展情况并努力实现应报必报，进一步提升了基层统计机构工作责任感，报表上报及时性和数据质量显著提升，需要设置补报的企业数量明显减少。

（二）存在的问题

项目中培训会议工作的执行率仅为63%，实际执行与年初预算存在较大偏差。原因是由于项目在开展培训工作时，本着节约资金的原则，通过与场地租赁方的协调沟通对住宿费的标准及支出进行了把控，造成培训费支出低于预算。且项目单位未对上述预算进行调整，对预算

执行率造成影响。

（三）相关建议

建议项目单位遇到实际实施内容调整无需部分预算的情况时，积极调整项目预算，确保预算合理合规执行完毕。同时，在来年编制类似预算时将调整原因纳入考虑，提高预算编制合理性，进一步保障预算执行。