

附件 6

上海市统计调查制度规范化要求

为加强统计基础工作，规范统计调查制度格式，使统计调查制度实现系统化、规范化、标准化，逐步实现在网络环境下进行统计设计和管理，提高统计工作的整体水平，根据《国家统计局统计报表制度格式规定》和各业务司正在实施的统计报表制度格式的基本样式，结合本市统计工作的实际情况，特制订《上海市统计调查制度规范化要求》。

一、总体要求

(一)制度名称：统一为“XXXX 统计报表制度”或“上海市 XXXX 综合统计报表制度”。

(二)制度印刷格式：统一采用 A4 纸竖排版。

(三)文件类型：每个制度为一个 WORD 或 WPS 文档，文件名为该制度名称。

(四)页面设置：文档网格设置为无网格

纸张	方向	页边距（厘米）					距边界（厘米）	
		上	下	左	右	装订线	页眉	页脚
A4	纵	2.50	2.20	2.20	2.20	0	1.5	1.5
A4	横	2.20	2.20	2.20	2.50	0	1.5	1.5

(五)文本样式：基本字体为宋体，基本字号为五号，行距为 1.5 倍。

二、基本结构

统计调查制度的基本结构为：

(一)封面（具体见附 1）

(二)封二（具体见附 2）

(三)目录（具体见附 3）

(四)总说明（具体见附 4）

(五)报表目录（具体见附 5）

(六)调查表式（具体见附 6）

1. 基层年报表式

(1)一套表统计调查制度报表

(2)非一套表统计调查制度报表

2. 基层定报表式

(1)一套表统计调查制度报表

(2)非一套表统计调查制度报表

3. 综合年报表式

4. 综合定报表式

(七)附录（具体见附 7）

1.各类标准目录

2.指标解释

3.填表说明

4.审核要点

5.问题解答

6.其它说明、摘录

各专业统计调查制度可根据自身特点，在上述基本结构中进行适当的增减。

三、基本内容规范格式

(一) 封面：包括标题、副标题、制发单位、制发时间。具体格式如下：

1.标题：“XXXX 统计报表制度”，居中用初号宋体字。

2.标题下方列副标题：“(20XX 年统计年报和 20XX 年定期统计报表)”，居中用三号楷体_GB2312。

3.制发单位“国家统计局制定”、“国家统计局制定 上海市统计局补充、印制”或“上海市 XXX 制定”，居中用三号楷体_GB2312。

4.制发单位下方列出制发时间“20XX 年 X 月”，居中用三号楷体_GB2312。

(二)封二：居中用三号宋体字列“本报表制度根据《中华人民共和国统计法》的有关规定制定”，下方用首行缩进 2 个字列出《中华人民共和国统计法》第八条和第十一条的完整内容，用四号仿宋_GB2312；左下端首行缩进 2 个字列“本制度由上海市 XXXX 负责解释”，用四号宋体字。

(三)目录：要求将统计报表制度的各部分内容按顺序列出，并注明各部分内容所在页码。内容与页码之间用符号的点连接（字符代码为 2026）。“目录”二字居中置于页面上方，用三号黑体字且中间空 2 个字；目录内容用五号宋体字。页码用阿拉伯数字且个位对齐。

(四)总说明：须阐明本报表制度的调查目的(如：文件或领导讲话、要求为制定统计报表制度的依据)、调查范围及对象、调查内容、实施办法、报告期别、报送时间、报送方式、联系方式及有关注意事项等。“总说明”居中置于页面上方，用三号黑体字，字间各空 2 个字；总说明内容用五号宋体字。

(五)报表目录：为一张左右开口式二维表，各栏分列表号、表名、报告期别、统计范围、报送单位、报送日期及方式、数据审核验收及上报截止时间、页码；表号栏按基层年报表式（一套表、非一套表）、基层定报表式（一套表、非一套表）、综合年报表式、综合定报表式顺序分列。“报表目录”居中置于页面上方，用三号黑体字；目录内容用小五号宋

体字。

(六)调查表式：“调查表式”居中置于页面上方，用三号黑体字。在年报和定期报表首页分别以“基层年报表式”、“基层定报表式”、“综合年报表式”、“综合定报表式”字样居中置于页面上方，用四号黑体字。

统计调查表一般为左右开口式二维表，统计调查表式具体格式如下：

1.表名：居中列于表式上方，用三号宋体字。报表内的文字用小五号宋体字。

2.基层表左上角须分列“统一社会信用代码”、“企业（单位）详细名称”；综合表左上角列“综合机关名称”。右上角按顺序列出“表号”、“制定机关”、“批准机关”、“批准文号”和“有效期至”，如表内指标计量单位统一，可将“计量单位”列于右上角“有效期至”下方。每项标识占一行，左上角文字左对齐，右上角文字须两端上下对齐。

地方表式的表号构成：以专业代码（2位）+调查频率识别号（1位）+序号（2位）组成。

3.报告期别：报表起始表格线上方居中用阿拉伯数字注明报告期，年报为“20XX年”；定报为“20XX年X季（月）”等。

4.主栏和宾栏：一般主栏列统计指标名称，宾栏列统计指标的计量单位、代码和数值。主栏与宾栏交叉处设分栏格，文字栏用“甲、乙、丙、丁”等设置；数据栏用“1、2、3、4”等设置。

5.表线：报表上下各为一条1磅的单线，表内线为0.25磅的单线，表中分栏线为0.5磅的双线。

6.补充资料：设在表内下方，作为表的一部分，并用横线1磅单线与正表隔开，补充资料下方再用1磅单线。

7.表底：综合表依次列示“单位负责人”、“填表人”、“联系电话”、

“报出日期：20XX 年 XX 月 XX 日”。基层表依次列示“单位负责人”、“统计负责人”、“填表人”、“联系电话”、“报出日期：20XX 年 XX 月 XX 日”。

统计调查表式为 1 页时，在当页表底列出；调查表式为 2 页及以上时，在最后一页表底列出。

8.说明：若需提示性说明，应列在表底下方，并与责任标志栏（即单位负责人、填表人等项）空 1 行。说明可以由报送单位、有关范围、报送日期、报送方式、填报说明、逻辑关系等有关内容组成。

9.续表：调查表式无法在同一页内列出的可将表头折行排列，折行排列一页版面排不下的可以在下一页续排。在表上线的左上角列出“续表”标记。续表两页及以上的在第 2 页的左上角依次排列“续表（一）”、“续表（二）”、“续表（三）”等。

10. 一般在同一页上可放两张表号相邻报表的尽可能排放两张表，两表之间空一至二行。

（七）附录

“附录”居中置于页面上方，用三号黑体。

1.填报的产品（商品）目录、其他有关的填报目录应采用表格形式排列，标题居中置于上方用四号黑体字，表内用小五宋体字。

2.主要指标解释。“主要指标解释”居中置于页面上方，用四号黑体字，指标名称用五号黑体字，具体内容用五号宋体字，固定值 18 磅。

如仅有主要指标解释或填报目录，可直接用三号黑体居中排列。

（八）其它

1.页眉和页脚：用小五号宋体，从“目录”排起，页眉居中，奇数页格式为：本制度名称（居中）+页码（右对齐）并下划单线；偶数页格式为：页码（左对齐）+本制度名称（居中）并下划单线。

2.表式尽可能采用 A4 纸竖排，若在一页竖排排不下，可采用 6 号字排。

3.原则上所有的表格属性设置为无文字环绕，居中对齐，指定宽度为 100%。

本要求由上海市统计局统计设计管理处负责解释，具体参考样式见附件。

附 1：封面

此处插入表格：1 行 1 列；垂直对齐方式：上方；左对齐；无环绕；行高 5 厘米；列宽 16.98 厘米

⑤ 批发和零售业统计
报表制度

宋体、初号、居中、固定值 50 磅

宋体、五号、空 1 行、单倍行距

(20XX 年统计年报和 20XX 年定期统计报表)

楷体-GB2312、三号、居中、单倍行距

楷体-GB2312、三号、空 15 行、单倍行距

楷体-GB2312、三号、居中、固定值 30 磅

国家统计局制定

上海市统计局补充、印制

202X 年 X 月

与底边之间再空一行

附 2：封二

宋体、三号、空 2 行、1.5 倍行距

宋体、三号、居中

本报表制度根据《中华人民共和国统计法》的有关规定制定

仿宋-GB2312、四号、两端对齐、首行缩进 2 个字、1.5 倍行距

仿宋-GB2312 四号、空
1 行、1.5 倍行距

《中华人民共和国统计法》第八条规定：国家机关、企业事业单位和其他组织以及个体工商户和个人等统计调查对象，必须依照本法和国家有关规定，真实、准确、完整、及时地提供统计调查所需的资料，不得提供不真实或者不完整的统计资料，不得迟报、拒报统计资料。

仿宋-GB2312、四号、空 1 行

《中华人民共和国统计法》第十一条规定：统计机构和统计人员对在统计工作中知悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密、个人隐私和个人信息，应当予以保密，不得泄露或者向他人非法提供。

仿宋-GB2312、四号、空 11 行、1.5 倍行距

宋体、四号、首行缩进 2 字符

本制度由上海市 XXX 负责解释。

附 3：目录

宋体小五

Times New Roman 小五

目 录

宋体、五号，1.5 倍行距

黑体、三号、居中、中间空 2 个字
单倍行距、段前空 2 行、段后空 1 行

一、总说明	2
二、报表目录	3
三、调查表式	
(一) 基层年报表式	
一套表统计调查制度报表	
1. 调查单位基本情况 (101-1 表)	4
2. 法人单位所属产业活动情况 (101-2 表)	5
3. 从业人员及工资总额 (102-1 表)	6
4. 财务状况 (E103 表)	7
5. 批发和零售业经营情况 (E104-1 表)	8
6. 信息化和电子商务应用情况 (109 表)	9
非一套表统计调查制度报表	
7. 批发和零售业产业活动单位经营情况 (E104-3 表)	10
8. 批发和零售业产业活动单位情况调查表 (E107 表)	11
9. 批发和零售业连锁经营情况 (E120-1 表)	12
10. 批发和零售业连锁门店及配送中心分布情况 (E120-2 表)	13
11. 亿元以上商品交易市场成交情况 (E130 表)	14
12. 城市商业综合体情况 (E140 表)	15
(二) 基层定报表式	
一套表统计调查制度报表	
1. 调查单位基本情况 (201-1 表)	16
2. 从业人员及工资总额 (202-1 表)	18
3. 财务状况 (E203 表)	20
4. 批发和零售业商品销售和库存 (E204-1 表)	21
5. 重要商品购进、销售和客村 (E204-2 表)	22
6. 生产经营景气状况 (E210 表)	23
非一套表统计调查制度报表	
7. 批发和零售业产业活动单位商品销售和库存 (E204-3 表)	24
8. 重点网上交易平台交易情况 (E231 表)	25
(三) 综合定报表式	

插入字符代码为 2026 的点连接

宋体、五号、个位对齐

社会消费品零售总额（E404 表）	26
-------------------------	----

四、附录

（一）批发业、零售业统计商品目录	27
（二）主要指标解释和填报说明	34
（三）各区统计机构（批发和零售专业）统计部门联系一览表	41

附 4：总说明

一、总 说 明

黑体、三号、居中、“说”前
后空 2 个字符、单倍行距、
段前空 2 行、段后空 1 行

宋体、五号、两端对齐、首行缩进 2 字符、1.5 倍行距

(一) 调查目的

为统一规范基本调查单位，掌握单位的基本情况，为开展经常性的统计调查、抽样调查、重点调查和科学估算提供依据，依照《中华人民共和国统计法》和国家统计局《基本单位统计报表制度》，结合本市实际，特制定本统计报表制度。

(二) 调查范围及对象

原则上为全社会除农户和个体户以外的从事各种社会经济活动的法人单位和产业活动单位。

1. 法人单位具备的条件：

- (1) 依法成立，有自己的名称、组织机构和场所，能独立承担民事责任；
- (2) 独立拥有和使用（或授权使用）资产，有权与其他单位签订合同；
- (3) 会计上独立核算，能够编制资产负债表。

法人单位应包括企业法人、事业法人、机关法人、社会团体法人、基层群众自治组织和其他符合上述条件的单位。

2. 产业活动单位具备的条件：

- (1) 在一个场所从事一种或主要从事一种社会经济活动；
- (2) 相对独立组织生产或业务活动；
- (3) 能够掌握收入和支出等业务核算资料。

产业活动单位包括从事各种行业社会经济活动的产业活动单位。

(三) 调查内容

本报表制度主要调查法人单位和产业活动单位的基本情况，包括反映单位基本信息、基本属性、主要经济活动的调查指标以及专业特有的指标。

(四) 实施办法：

本报表制度在统一制度、统一标准、统一数据格式的前提下，各区统计局应以基本单位名录库资料为基础，根据本地区、本专业实际情况，结合统计登记、有关行政登记部门提供的资料，组织实施基本单位统计年、定报工作。

(五) 报告期别

本制度为年、定报统计报表制度，基层表式为法人单位基本情况（101—1 表）和产业活动单位基本情况（101—2 表）。

(六) 报送时间及方式：

1. 报送时间：本制度规定的报送时间为综合单位报出日期，基层单位报送时间由各综合单位自定。
2. 报送方式：以电子格式报送基层资料数据库，并附报法人单位基本情况（101—1 表）和产业活动

单位基本情况（101—2 表）审核差错分类汇总单。

（七）联系方式

联系地址：上海市 XXX（XXX 路 XX 号 XXXX 室）

邮政编码：200XXX

联系人：XXX

联系电话：XXXXXXXX

（八）本报表制度执行《上海市统计分类标准与代码》，各单位及各级统计部门必须严格贯彻执行。

注：欢迎到上海统计网查询统计标准与分类和统计制度，网址为 <https://tjj.sh.gov.cn>

附 5：报表目录

表格属性：
对齐方式：居中
文字环绕：无
指定宽度：100%

黑体、三号、居中、“表”“目”
前后空 2 个字符、单倍行距、
段前空 2 行、段后空 1 行

表上线 1 磅单线

二、报 表 目 录

宋体、小五号

表号	表名	报告期别	统计范围	报送单位	网上填报 报送日期	数据审核验收、上报截止时间		页码
						乡镇、街道 统计机构	区统计机 构	
(一) 基层年报表式 一套表统计调查制度报表								
101-1 表	调查单位 基本情况	年 报	限额以上批发和 零售业法人单位	法人 单位	3 月 10 日 24 时前	3 月 15 日 24 时前	3 月 20 日 24 时前	7
非一套表统计调查制度报表								
E104-3 表	批发和零售业产 业活动单位(个体 经营户)经营情况	年 报	非批发和零售业 法人单位附营的 限额以上批发和 零售业产业活动 单位	产业活 动单 位、个 体经营 户	3 月 10 日前	3 月 15 日前	3 月 20 日 前	23
(二) 基层定报表式 一套表统计调查制度报表								
201-1 表	调查单位基本情 况	月 报	限额以上批发和 零售业法人单位	法人 单位	免 报	—	—	33
非一套表统计调查制度报表								
E204-3 表	批发和零售业产 业活动单位(个体 经营户)商品销售 和库存	月报	非批发和零售业 法人单位附营的 限额以上批发和 零售业产业活动 单位、限额以上批 发和零售业个体 经营户	产业活 动单 位、个 体经营 户	2、10 月月 后 5 日, 3、 4 月月后 8 日, 5、6、8、 11、12 月月 后 7 日, 7 月月后 6 日, 9 月月 后 9 日 12 时 前, 1 月免 报	2、3、4、5、 8、10、11 月 月后 8 日, 6 月月后 7 日, 7 月月后 6 日, 12 月月 后 10 日, 9 月月后 11 日 12 时前, 1 月 免报	2、3、4、 5、8、10、 11 月月后 8 日, 6 月 月后 7 日, 7 月月后 6 日, 12 月 月后 10 日, 1 月免 报	48
(三) 综合定报表式								
MY305 表	社会消费品零售 总额、商品销售总 额及住宿餐饮业 营业额	月报	各区统计局	各区 统计局	—	—	2、7、10 月月后 12 日 12 时 前, 3、4、 6、8、11、 12 月月后 13 日 18 时前, 1 月 免报	53

表下线 1 磅单线

表内线 0.25 磅单线

附 6：调查表式

(一) 基本表式

三、调查表式

黑体、三号、居中、单倍行距、
段前空 2 行、段后空 1 行

基层定期报表表式

黑体、四号、居中、单倍行距

宋体、三号、居中、
单倍行距

工业产销总值及主要产品产量

表 号：B 2 0 4 - 1 表
制定机关：上 海 市 统 计 局
批准机关：国 家 统 计 局
批准文号：国统制（2023）15 号
有效期至：2 0 2 4 年 1 月

六角括号

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□
单位详细名称：20 年 月

指标名称	计量单位	代码	本年		上年同期	
			本月	1—本月	本月	1—本月
甲	乙	丙	1	2	3	4
一、工业总产值(当年价格)	千元	01				
工业销售产值(当年价格)	千元	03				
其中：出口交货值	千元	04				
二、工业总产值(当年价格)按工业行业小类分	—	—				
烟煤和无烟煤开采洗选	千元	0610				
⋮	⋮	⋮				
其他水处理、利用与分配	千元	4690				
三、主要工业产品产量	—	—				

单位负责人：统计负责人：填表人：联系电话：报出日期：2 0 年 月 日

空一行

- 说明：1. 统计范围：规模以上工业法人单位及规模以上工业个体经营户及部分视同规模以上工业企业（自行采集）。
2. 报送日期及方式：调查单位 2、5、6、7、8、10、11 月月后 7 日，3、9 月月后 10 日，4、12 月月后 8 日 12:00 前独立自行网上填报，1 月免报；省级统计机构 2、5、6、7、8、10、11 月月后 10 日，3、9 月月后 13 日，4、12 月月后 11 日 12:00 前完成数据审核、验收、上报，1 月免报
3. 本表甲栏下“二、工业总产值(当年价格)按工业行业小类分”按国民经济行业小类填报；“三、主要工业产品产量”按《规模以上工业产品产量目录》填报。
4. 本表“上年同期”数据统一由国家统计局在数据处理软件中复制，调查单位和各级统计机构原则上不得修改（不含产品产量）；本年新增的调查单位自行填报“上年同期”数据；涉及拆分、兼并、重组等情况的企业，经国家统计局批准后，调查单位可调整同期数；本年新增指标的同期数由调查单位自行填报。
5. 审核关系：
(1) 工业销售产值(03) ≥ 其中：出口交货值(04)
(2) 工业总产值(01) = 烟煤和无烟煤开采洗选(0610) + … + 其他水处理、利用与分配(4690)

宋体，小五，单倍行距

(二) 封闭式表式

100	是否为视同法人单位？如是，请勾选 ☐		
109	统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□ 尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码： □□□□□□□—□	102	单位详细名称_____
302	统计管理单位代码 □□□□□□□□□□		
103	行业类别 主要业务活动 1 _____ 2 _____ 3 _____ 行业代码(GB/T 4754-2017) □□□□		
104	报表类别 ☐ A 农业 B 规模以上工业 B1 规模以下工业 C 建筑业 E 批发和零售业 S 住宿和餐饮业 X 房地产开发经营业 F 规模以上服务业 H 投资 J 金融业 U 其他		

(三) 问卷表式（多页）

一、产权结构

01 企业集团是否已建立母子公司体制？（请在下面所选项的序号上划“√”。下同）

1. 是

2. 否

☐

02 企业集团有几个层次？

1.二个层次(包括母公司和子公司)

2.三个层次(包括母公司、子公司和孙子公司)

3.三个层次以上

☐

03 企业(集团母公司)出资人是否明确？

1.是

2.否

☐

如果是，其出资人的法定人数：(1)1人

(2)2-5人

(3)6人及以上

☐

04 企业(集团母公司)最大股东出资比例：

%

续表（一）

续表（二）

(四) 变长表式

代码	股票简称	股 代 票 码	CSRC 类别 代 码	面 值 (元)	发 行 价 (元、美元)	股 本 计
甲	乙	丙	丁	1	2	3
0000	总 计					
1000	一、A 股小计					
1100	1.本市上市公司					
1101	(1)					
...						
1200	2.外省市上市公司					
1201	(1)					
...						
2000	二、B 股小计					
2100	1.本市上市公司					
2101	(1)					
...						
2200	2.外省市上市公司					
2201	(1)					
...						

指标名称	计量单位	行业 代码	本 月	本 年 实 际
甲	乙	丙	1	2
工业总产值 (按工业行业小类分)	—	—	—	—
	千元	□□□□		
		...		

(五) 含其中项表式

指标名称	计量单位	代码	本 期			上 年 同 期		
			消费量		消费金额 (千元)	消费量		消费金额 (千元)
				外省市			外省市	
甲	乙	丙	1	2	3	4	5	6

指标名称	代码	总计	总计中：						报废
			营运	非营运	校车	进口	个人	新注册	
甲	乙	1	2	3	4	5	6	7	8
合 计	01								
一、汽车	02								

审核关系：1=2+3+4 1>5 1>6 1>7

（六）折行排列表式

贸易方式	代 码	本月				上年同期			
		人民币 (亿元)	人民币 同比增长 (%)	美元 (亿美元)	美元 同比增长 (%)	人民币 (亿元)	人民币 同比增长 (%)	美元 (亿美元)	美元 同比增长 (%)
甲	乙	1	2	3	4	5	6	7	8
合 计	01								
一般贸易	02								
国家间、国际组织无偿援助和 赠送的物资	03								
其他捐赠物资	04								
补偿贸易	05								
加工贸易	06								
来料加工装配贸易	07								
进料加工贸易	08								
寄售、代销贸易	09								
加工贸易进口设备	10								
对外承包工程出口货物	11								
租赁贸易	12								
外商投资企业作为投资进口的 设备、物品	13								
出料加工贸易	14								
易货贸易	15								
免税外汇商品	16								
海关特殊监管区域	17								
保税监管场所进出境货物	18								
海关特殊监管区域物流货物	19								
其他贸易	20								
免税品	21								

续表

1-本月				上年同期			
人民币 (亿元)	人民币 同比增长 (%)	美元 (亿美元)	美元 同比增长 (%)	人民币(亿元)	人民币 同比增长 (%)	美元 (亿美元)	美元 同比增长 (%)
9	10	11	12	13	14	15	16

附 7：附录

黑体、三号、居中、单倍行距、
段前空 2 行、段后空 1 行

四、附 录

黑体、四号、居中、段后空 1 行

表上线 1 磅单线

(一) 批发业、零售业统计商品目录

表内线 0.25 磅单线

商品名称	单位	代码	商品名称	单位	代码
粮 食	百公斤	01	影碟机	台	131
食用植物油	百公斤	02	其中：进口影碟机	台	132
猪及猪肉	百公斤	03	家用空调器	台	53
牛及牛肉	百公斤	04	脱排油烟机	台	55
羊及羊肉	百公斤	05	热水淋浴器	台	56
家 禽	百公斤	06	其中：电热水淋浴器	台	134
鲜 蛋	百公斤	07	微波炉	台	57
鲜 菜	百公斤	08	洗碗机	台	135
其中：净 菜	百公斤	130	家用消毒柜	台	136
水产品	百公斤	09	冷（冰）热饮水机	台	137
食 盐	百公斤	10	燃气灶	台	138
食 糖	百公斤	11	电话机	台	124
卷 烟	条	12	移动电话	台	139
酒	百公斤	14	钢 琴	台	125
其中：白 酒	百公斤	73	传真机	台	128
啤 酒	百公斤	74	复印机	台	129
葡萄酒	百公斤	133	汽 车	辆	70
布	百米	19	其中：轿 车	辆	116
其中：棉 布	百米	20	棉 花	吨	78
呢 绒	百米	21	化学肥料	吨	67
绸 缎	百米	22	化学农药	吨	68
各种服装	百件	27	农用塑料薄膜	吨	69
其中：针织内衣裤	百件	23	铜 材	吨	100
羊毛衫	百件	26	铝 材	吨	101
童 装	百件	143	钢 材	吨	81
鞋	百双	29	铜	吨	95
其中：皮 鞋	百双	30	铝	吨	96
照相机	台	59	铅	吨	97
其中：进口照相机	台	117	锌	吨	98
数码照相机	台	144	锡	吨	99
洗衣机	台	49	硫 酸	吨	102
其中：全自动洗衣机	台	121	烧 碱	吨	103
电风扇	台	50	纯 碱	吨	104
自行车	辆	40	天然橡胶	吨	105
摩托车	辆	41	合成橡胶	吨	106
黑白电视机	台	44	水 泥	吨	107
彩色电视机	台	45	汽 油	吨	111
其中：25 吋及以上彩电	台	118	煤 油	吨	64
电 脑	台	47	润滑油	吨	112
录音机	台	46	柴 油	吨	65
其中：组合音响	台	119	煤 炭	吨	66
电冰箱	台	48	木 材	立方米	141
其中：家用冰柜	台	120	拖拉机	台	142
摄像机	台	52			
其中：进口摄像机	台	123			

表下线 1 磅单

分栏线 0.5 磅双线

（二）主要指标解释和填报说明

宋体、小四号

黑体、四号、居中、段后空1行

黑体、五号

1、一套表单位基本情况（101-1表、108表、201-1表）

是否为“视同法人单位”？如是，请勾选 填报单位免填，由所在地统计机构按照统计单位划分有关规定，对各类视同法人单位统计的产业活动单位进行勾选。

宋体五号，固定值18磅

单位详细名称 指经有关部门批准正式使用的单位全称。所有单位均填写本项。

企业的详细名称按市场监管部门登记的名称填写；机关、事业单位的详细名称按编制部门登记、批准的名称填写；社会团体、民办非企业单位、基金会和基层群众自治组织的详细名称按民政部门登记、批准的名称填写。其他单位按相关部门登记、批准的名称填写。填写时要求使用规范化汉字填写，并与单位公章所使用的名称完全一致，不得使用简称、缩写等。

凡经登记主管机关核准或批准，具有两个或两个以上名称的单位，要求填写一个单位名称，同时用括号注明其余的单位名称。

统计管理单位代码 指统计上使用的主管单位，主要用于统计数据分类汇总和管理。根据上海市统计局印发的《上海市统计分类标准与代码》中“统计管理单位名称与代码”目录填写。所有单位均填写本项。

行业类别 指根据其从事的社会经济活动性质对各类单位进行的分类。本项分两部分填写：

第一部分：主要业务活动，所有单位均填写本项。具体填写各单位的一至三种主要业务活动名称，并按其重要程度或增加值所占比重，从大到小顺序排列。如果无法用增加值确定单位的主要活动，按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）相关规定填写。填写时，按照“动词+（修饰性定语）名词”或“（修饰性定语）名词+动词”的形式填写，动词用于描述业务活动的类型，名词用于描述商品或服务的名称，如“铝矿采掘”“纯棉服装加工”“市政道路施工”“房地产开发经营”“五金制品批发”“普通小学教育”等。

筹建单位按建成投产（营业）后活动性质填写主要业务活动名称。

第二部分：行业代码，填报单位免填。由所在地统计机构根据各单位填写的主要业务活动，对照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）填写行业小类代码。

筹建单位按建成投产（营业）后的活动性质填写行业小类代码。

报表类别 指调查单位需要填报某一行业报表的类别，包括农业、规模以上工业、规模以下工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产开发经营业、规模以上服务业、投资、金融业和其他。调查单位通过报表类别来确定需要填报的报表内容。此项由国家统计机构统一填写，填报单位免填。